



COMUNE DI PALMARIGGI

PROVINCIA DI LECCE

C.F. 83000930756 Tel. 0836 354014 Fax 0836 354241

Sito Web: www.comune.palmariggi.le.it Pec: comunepalmariggi@pec.rupar.puglia.it

AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE TRIENNIO 2015/2017

(Legge 6 novembre 2012, n. 190)

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26/01/2015

Premessa

Il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione nel Comune di Palmariggi è stato approvato, per il triennio 2014 – 2016, con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 30 gennaio 2014. A seguito della stesura della Relazione Annuale del Responsabile per la prevenzione della Corruzione, redatta e pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Ente a cura del Segretario Comunale – Responsabile per la prevenzione della Corruzione, è emersa la necessità di apportare al Piano alcuni aggiornamenti, al fine di adeguare le misure previste nel Piano alla realtà comunale e potenziare l'attuazione e l'efficacia delle previsioni.

AGGIORNAMENTI ED INTEGRAZIONI

Art. 8

IDENTIFICAZIONE DEL RISCHIO E MISURE DI PREVENZIONE

Dopo la tabella 4), Inserire il seguente periodo:

Oltre alle misure di prevenzione ulteriori di cui alla Tab. 4 del presente articolo, previste per singoli procedimenti, vengono individuate le seguenti ulteriori misure:

- ULTERIORI MISURE DI CONTRASTO

- a) applicazione del codice di comportamento dei dipendenti e delle norme in materia disciplinare
- b) Costante confronto tra il Responsabile per la prevenzione della corruzione e i Responsabili di Settore
- c) Graduale e completa informatizzazione dei processi
- d) Applicazione delle misure previste dal progetto "l'Architettura della Legalità"
- e) Aggiornamento dei regolamenti comunali

Art. 9

TRATTAMENTO DEL RISCHIO - MISURE GENERALI

Al comma 1, dopo la lett. f), inserire le seguenti misure:

g) I CONTROLLI

A) CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Frequenza: Semestrale

Responsabile: Segretario Comunale - Ufficio Affari Generali

B) CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI

Frequenza: Trimestrale

Responsabile: Servizio Finanziario

h) LA TRASPARENZA

A) PUBBLICAZIONE DATI STATO PATRIMONIALE AMMINISTRATORI

Frequenza: Annuale

Responsabile: Responsabile Trasparenza

B) PUBBLICAZIONE INFORMAZIONI RELATIVE ALLE ATTIVITÀ INDIVIDUATE QUALI A RISCHIO CORRUZIONE

Frequenza: Annuale

Responsabile: Responsabili di Settore

C) INTEGRALE PUBBLICAZIONE DELLE INFORMAZIONI PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 33/2013

Frequenza: secondo i tempi indicati nel decreto

Responsabile: Responsabile Trasparenza - Responsabili di Settore

D) CORRISPONDENZA TRA IL COMUNE E IL CITTADINO MEDIANTE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (art. 23)

Frequenza: costante, ove possibile

Responsabile: Responsabili di Settore

E) PUBBLICAZIONE, CON RIFERIMENTO AI PROCEDIMENTI DI SCELTA DEL CONTRAENTE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI, ANCHE CON RIFERIMENTO ALLA MODALITÀ DI SELEZIONE E PRESCELTA AI SENSI DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N.163, NEI PROPRI SITI WEB ISTITUZIONALI, IN FORMATO DIGITALE STANDARD APERTO DEI SEGUENTI DATI:

la struttura proponente - l'oggetto del bando - l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte - l'aggiudicatario - l'importo di aggiudicazione - i tempi di completamento dell'opera, servizio o fornitura - l'importo delle somme liquidate

Frequenza: entro il 31 gennaio di ogni anno per le informazioni relative all'anno precedente

Responsabile: Responsabili di Settore

Note: Le informazioni sono pubblicate in tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto che consenta di analizzare e rielaborare, anche a fini statistici, i dati informatici

Art. 11

FORMAZIONE DEL PERSONALE IMPIEGATO NEI SETTORI A RISCHIO

Dopo il comma 6, inserire il seguente comma:

7. La formazione può essere organizzata mediante la partecipazione del personale a giornate di formazione all'esterno dell'Ente, tramite corsi on-line ovvero "*in house*", prevedendo cioè seminari di aggiornamento sui contenuti del Piano e/o sulla normativa anticorruzione progettati e tenuti direttamente dal Responsabile per la prevenzione della corruzione o da esperti in materia individuati dallo stesso.