



COMUNE DI PALMARIGGI  
PROVINCIA DI LECCE

COPIA  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 5 Del Registro

Seduta del 03.02.2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2021.  
DETERMINAZIONI.**

Pareri Ex. Art. 49 Comma 1 D.Lgs. 267/2000			
Regolarità Tecnica		Regolarità Contabile	
Parere	Data	Parere	Data
FAVOREVOLE	03.02.2022	FAVOREVOLE	03.02.2022
Il Responsabile del Servizio Affari Generali F.to MELANIA PAGLIARA		Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to MAURIZIO BELLO	
L'anno <b>duemilaventidue</b> addì <b>tre</b> del mese di <b>febbraio</b> alle ore <b>16.20</b> nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge. Sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti Sigg.			
Franco ZEZZA		P	
Sonia MIGGIANO		P	
Gerardo PELLEGRINO		P	

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **Dott.ssa Maria Elena MEGHA**

Assume la presidenza il Sig. **Dott. Franco ZEZZA**, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **RICHIAMATI:**

- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palmariggi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 25.08.2015, adeguato alle previsioni del D. Lgs. n. 150/2009;
- il Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 04/04/2013;

**VISTO** il CCNL dei dipendenti degli Enti locali, con particolare riferimento alla parte che riguarda la retribuzione di risultato dei Responsabili incaricati di Posizione organizzativa e la produttività dei dipendenti;

**VISTO** il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del Comune di Palmariggi stipulato per l'anno 2021, che prevede la quantificazione della produttività per la performance individuale dei dipendenti non incaricati di P.O.;

**CONSIDERATO** che l'indennità di risultato e la produttività possono essere corrisposte a seguito di valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi che sono stati assegnati ai Responsabili incaricati di P.O. ed al Segretario Comunale, nonché di valutazione della performance individuale ed organizzativa relativa a tutto il personale dipendente;

**DATO ATTO** che questo Ente, con deliberazione della Giunta Comunale n.14 del 23/02/2021, ha adottato il Piano degli Obiettivi e della Performance 2021, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizioni organizzative e dei dipendenti, in conformità al su richiamato vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 04/04/2013;

**RICHIAMATA** la Relazione del Segretario comunale per l'anno 2021, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che riporta la verifica in merito alla adeguata applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al raggiungimento degli obiettivi sulla base delle Relazioni dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati;

**RICHIAMATA** la validazione della relazione fatta dall'OIV del Comune di Palmariggi, dott. Piervincenzo De Matteis, in data 27.01.2022, presente in atti;

**VISTE** le schede di valutazione dei dipendenti, degli incaricati di P.O. e del Segretario Comunale in servizio presso questo Ente nel 2021;

**RITENUTO** di condividere sia la metodologia che gli esiti dell'attività valutativa effettuata e, pertanto, di aderire alle valutazioni del segretario comunale, riportate nel verbale di verifica e di valutazione in merito ai risultati raggiunti dai dipendenti del Comune e validate dall'Organo di Valutazione con nota del 27.01.2022, presente in atti;

**RITENUTO** dover quindi procedere alla quantificazione ed al riconoscimento a favore dei responsabili incaricati di P.O., dell'indennità di risultato, anno 2021 dando atto che il Segretario Comunale provvederà alla liquidazione delle somme dovute nell'ambito dei compiti affidati di sovrintendenza e coordinamento dei suddetti responsabili, in virtù della valutazione effettuata dall'organo di valutazione in base al Sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

**RICHIAMATO** l'art. 10, co. 3 del CCNL 31.03.1999 secondo cui “L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale”;

**EVIDENZIATO** che l'art. 13 – Area delle posizioni organizzative - , comma 4, statuisce che: “Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.”;

**RICHIAMATI** i seguenti decreti Sindacali concernenti il conferimento della Posizione organizzativa ai Responsabili dei Servizi e la determinazione della retribuzione di posizione attribuita per l'anno 2021:

- Decreto sindacale n. 2 del 05/01/2021 di nomina del Responsabile Settore I° Affari Generali - Personale - Elettorale;
- Decreto sindacale n. 3 del 05/01/2021 di nomina del Responsabile Settore III° Servizi Demografici - Servizi Sociali;
- Decreto sindacale n. 1 dell' 05/01/2021 di nomina del Responsabile Settore II° Settore Finanziario-Tributi;
- Decreto sindacale n.4 dell' 05/01/2021 di nomina del Responsabile Settore IV° Servizio Tecnico;

**RITENUTO**, pertanto, dover procedere a:

- approvare la Relazione del segretario comunale, validata dall'Organismo indipendente di valutazione con nota presentata in data 27.01.2022, presente in atti, per l'anno 2021;
- prendere atto che l'indennità di risultato per i Responsabili incaricati di P.O. per l'anno 2021 – è pari al 25% dell'indennità di posizione come di seguito specificato:

<b>Responsabile incaricato di P.O.</b>	<b>Settore</b>	<b>Periodo</b>	<b>Prov. di incarico</b>	<b>Indennità di posizione annua in €</b>	<b>Ind. di risultato annua 25% dell'ind. pos. in €</b>	<b>Ind. Di risultato massima attribuibile, parametrata ai periodi di servizio in €</b>
Pasquale Colizzi	Affari Generali	05/01/2021 31/11/2021	Decr. Sind. n. 2 del 05/01/2021	5.400,00	1350,00	1.237,00
Maurizio Bello	Servizi Finanziari-Tributi	05/01/2021 31/12/2021	Decreti. Sindacali. n.1 del 05/01/2021	3.000,00	750,00	750,00
Donato Gennaccari	Servizi Demografici e Sociali	05/01/2021 31/12/2021	Decr. Sind. n. 3 del 05/01/2021	4.900,00	1.225,00	1.225,00
Arch. Giuseppe Russo	Settore Tecnico	05/01/2021 31/12/2021	Decr. Sind. n. 4 del 05/01/2021	5.400,00	1.350,00	1.350,00
<b>Tot. 4.562,00</b>						

e pertanto l'indennità di risultato massima da erogare è pari a € **4.562,00**

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ed in ordine alla regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 in merito alla competenza dell'organo deliberante;

Tutto ciò premesso

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la Relazione del segretario comunale, validata dall'Organismo indipendente di valutazione con nota presentata in data 27.01.2021, presente in atti, per l'anno 2021, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che riporta la verifica effettuata in merito alla adeguata applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al raggiungimento degli obiettivi sulla base delle Relazioni dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati;

**DI RICONOSCERE** a favore dei responsabili incaricati di P.O., l'indennità di risultato, anno 2021, dando atto che il Segretario Comunale provvederà alla liquidazione delle somme dovute nell'ambito dei compiti affidati di sovrintendenza e coordinamento dei suddetti responsabili, in base al Sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

**DI STABILIRE** che l'indennità di risultato per i Responsabili incaricati di P.O. per l'anno 2021 è pari al 25% dell'indennità di posizione come di seguito specificato:

<b>Responsabile incaricato di P.O.</b>	<b>Settore</b>	<b>Periodo</b>	<b>Prov. di incarico</b>	<b>Indennità di posizione annua in €</b>	<b>Ind. di risultato annua 25% dell'ind. pos. in €</b>	<b>Ind. Di risultato massima attribuibile, parametrata ai periodi di servizio in €</b>
Pasquale Colizzi	Affari Generali	05/01/2021 31/11/2021	Decr. Sind. n. 2 del 05/01/2021	5.400,00	1350,00	1.237,00
Maurizio Bello	Servizi Finanziari-Tributi	05/01/2021 31/12/2021	Decreti. Sindacali. n.1 del 05/01/2021	3.000,00	750,00	750,00
Donato Gennaccari	Servizi Demografici e Sociali	05/01/2021 31/12/2021	Decr. Sind. n. 3 del 05/01/2021	4.900,00	1.225,00	1.225,00
Arch. Giuseppe Russo	Settore Tecnico	05/01/2021 31/12/2021	Decr. Sind. n. 4 del 05/01/2021	5.400,00	1.350,00	1.350,00
<b>Tot. 4.562,00</b>						

e pertanto l'indennità di risultato massima da erogare è pari a € **4.562,00**

**DI DARE ATTO** che le somme occorrenti per le finalità del presente atto sono state regolarmente previste nel bilancio di previsione 2021;

**DI DICHIARARE**, con separata e unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, a norma dell'art. 134 – comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Del che si è redatto il presente verbale:

**IL PRESIDENTE**  
**F.to Franco ZEZZA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott.ssa Maria Elena MEGHA**

---

Si certifica, giusta relazione del messo comunale, che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **03.02.2022** per restarvi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 267/2000)

Palmariggi, 03.02.2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Maria Elena MEGHA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi 03.02.2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

- Che la presente deliberazione:
  - E' stata pubblicata all'albo pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi dal **03.02.2022** al **18.02.2022** ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267, senza reclami;
  - E' stata trasmessa in data 03.02.2022, ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'Art. 125, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267
  - E' stata trasmessa alla Prefettura con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi dell' art 135 comma 2 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **03.02.2022**:
  - X Perché dichiarata immediatamente eseguibile - Art.134, comma 4° del D.Lgs 267/00.
  - Per compiuta pubblicazione - Art. 134 - comma 3° del D.Lgs 267/00

Palmariggi, 03.02.2022

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---