



**COMUNE DI PALMARIGGI**  
PROVINCIA DI LECCE

**SEGRETARIO COMUNALE**

Determinazione N.1

Del 23.02.2023

Reg.Gen 45

Oggetto: ATTRIBUZIONE E CORRESPONSIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2022 AI RESPONSABILI DEI SERVIZI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

Responsabile del servizio: F.to MEGHA MARIA ELENA

Responsabile del procedimento: F.to MEGHA MARIA ELENA

**COPIA**

**SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

VISTO di regolarità contabile sulla determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D-Lgs. 267/2000

Li,23.02.2023

IL RESP. DEL SERV. FINANZIARIO  
F.to MAURIZIO BELLO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi 23.02.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE E CORRESPONSIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2022 AI RESPONSABILI DEI SERVIZI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.**

**Determinazione Nr. 1 del 23.02.2023  
IL SEGRETARIO COMUNALE**

**RITENUTO:**

- a) di essere legittimato ad emanare l'atto;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- e) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**DATO ATTO** che questo Ente, con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 13.01.2022 ha adottato il Piano degli Obiettivi e della Performance 2022, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente e definisce, con riferimento agli obiettivi stessi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazioni dell'Amministrazione, dei titolari di posizioni organizzative e dei dipendenti, in conformità al vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 04/04/2013;

**RICHIAMATI** i seguenti Decreti Sindacali concernenti il conferimento della Posizione Organizzativa ai Responsabili dei Servizi e la determinazione della retribuzione di posizione attribuita per l'anno 2022:

- Decreto sindacale n. 5 del 01/02/2022 di nomina del Responsabile Settore I° Affari Generali - Personale - Elettorale;
- Decreto sindacale n. 3 del 03/01/2022 di nomina del Responsabile Settore III° Servizi Demografici - Servizi Sociali;
- Decreto sindacale n. 1 dell' 03/01/2022 di nomina del Responsabile Settore II° Settore Finanziario-Tributi;
- Decreto sindacale n. 2 dell' 03/01/2022 di nomina del Responsabile Settore IV° Servizio Tecnico;

**VISTO** il CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018, il quale all'art. 13 – Area delle posizioni organizzative - prevede:

*“1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e dirisultato:*

- *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*
- *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.*

*2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica: presso i Comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*

*presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.*

*3. Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino*

alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.”;

**RICHIAMATO** l'art. 14 - Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative – del medesimo Contratto Collettivo Nazionale il quale sancisce:

“1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità. 2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D. 3. Gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale. 4. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'[art. 15](#). Gli enti, prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia; la stessa procedura di contraddittorio vale anche per la revoca anticipata dell'incarico di cui al comma 3. 5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di cui all'[art. 15](#) da parte del dipendente titolare. In tal caso, il dipendente resta inquadrato nel profilo e nella categoria di appartenenza.”;

**VISTO** l'art. 15, commi 1,2, 3 e 4, del sopra citato contratto – Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato - , i quali statuiscono:

“1. Il trattamento economico accessorio del personale della categoria D titolare delle posizioni di cui all'[art. 13](#) è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. 2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento. 3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità. 4. Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.”;

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palmariggi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 25.08.2015;

**RICHIAMATI:**

- Il Sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 04.04.2013;
- Il Regolamento comunale per la graduazione, conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 24/09/2019;
- Il Piano degli obiettivi e della performance - anno 2022 - approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 13/01/2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 19/01/2023, con la quale si statuiva:

- di approvare la Relazione del Segretario Comunale per l'anno **2022**, in merito all'adeguata applicazione del Sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al raggiungimento degli obiettivi sulla base delle Relazioni dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi programmati, così come validata dall'Organo di Valutazione (OIV) in data 19/01/2023, presente in atti;
- di riconoscere a favore dei Responsabili incaricati di P.O., l'indennità di risultato, anno 2022, prevista dall'art. 10 del CCNL dei dipendenti degli Enti locali, stipulato in data 21.05.2018, dando atto che il Segretario Comunale avrebbe provveduto alla liquidazione delle somme dovute nell'ambito dei compiti affidati di sovrintendenza e coordinamento dei suddetti responsabili, in virtù della valutazione effettuata in base al Sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- di dare atto che l'indennità di risultato per i Responsabili incaricati di P.O. per l'anno **2022** sia pari al 25% dell'indennità di posizione come di seguito specificato:

Responsabile incaricato di P.O.	Settore	Periodo	Prov. di incarico	Indennità di posizione annua in €	Ind. di risultato annua 25% dell'ind. pos. in €	Ind. Di risultato massima attribuibile, parametrata ai periodi di servizio in €
Melania Pagliara	Affari Generali	01/02/2022 31/12/2022	Decr. Sind. n. 5 del 01/02/2022	3.200,00	800,00	734,00
Maurizio Bello	Servizi Finanziari-Tributi	03/01/2022 31/12/2022	Decreti. Sindacali. n.1 del 03/01/2022	3.500,00	875,00	875,00
Donato Gennaccari	Servizi Demografici e Sociali	03/01/2022 31/12/2022	Decr. Sind. n. 3 del 03/01/2022	5.000,00	1.250,00	1.250,00
Arch. Giuseppe Russo	Settore Tecnico	03/01/2022 31/12/2022	Decr. Sind. n. 2 del 03/01/2022	5.400,00	1.350,00	1.350,00
<b>Tot. 4.209,00</b>						

E pertanto l'indennità di risultato massima erogabile è pari ad euro **4.209,00**;

**VISTE** le apposite Relazioni dei Responsabili di Settore dell'Ente in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi, pervenute all'Ufficio del Segretario Comunale con note prot. n. 104 del 16/01/2023 ( I° Settore), n.92 del 13/01/2023 (II° Settore) , n. 116 del 16/01/2023 (III° Settore), n. 93 del 13/01/2023 (IV° Settore), presenti in atti;

**EFFETTUATA** la valutazione delle P.O. come risulta dalle schede di valutazione in atti, secondo i criteri previsti dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance e dal Piano degli Obiettivi e della Performance 2022;

**RICORDATA** la scheda di valutazione delle P.O. di cui al vigente Sistema di misurazione e valutazione della Performance, la quale prevede che l'erogazione dell'indennità avverrà:

- nella misura massima prevista in presenza di un punteggio superiore all'80%;
- nella misura dell'80% in presenza di un punteggio compreso tra il 50% e l'80%;
- nella misura del 50% in presenza di un punteggio pari o superiore al 40%;
- nessuna erogazione avverrà in presenza di un punteggio inferiore al 40%.

**ESAMINATA** la Relazione sulla Performance validata dall'Organo di valutazione in data in data 19/01/2023, presente in atti, ed approvata con la su citata deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 19/01/2023

**CONSIDERATO** che, stante la valutazione positiva conseguita e relativa all'attività svolta nell'anno 2022, ai predetti Responsabili incaricati di P.O., può essere attribuita e corrisposta la retribuzione di risultato per l'anno **2022** nella misura massima prevista;

**RITENUTO** dover provvedere alla liquidazione delle somme dovute nell'ambito dei compiti affidati di sovrintendenza e coordinamento dei suddetti responsabili, in virtù della valutazione effettuata in base al Sistema di misurazione e valutazione della Performance ed al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

**VISTI:**

- lo Statuto comunale;
- il Testo Unico delle sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato dal Decreto Legislativo 18-8-2000 n. 267 e successive modificazione;

#### D E T E R M I N A

- 1) **DI ATTRIBUIRE E CORRISPONDERE** ai seguenti Responsabili di Servizio incaricati di posizione organizzativa, ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palmariggi, del Sistema comunale di misurazione e valutazione della performance e del Piano degli obiettivi e della performance 2022, tenuto conto della valutazione positiva conseguita e relativa all'attività svolta per l'anno **2022**, la retribuzione di risultato per l'anno **2022**, nella seguente misura:

Responsabile incaricato di P.O.	Settore	Periodo	Prov. di incarico	Indennità di posizione annua in €	Ind. di risultato annua 25% dell'ind. pos. in €	Ind. Di risultato massima attribuibile, parametrata ai periodi di servizio in €
Melania Pagliara	Affari Generali	01/02/2022 31/12/2022	Decr. Sind. n. 5 del 01/02/2022	3.200,00	800,00	734,00
Maurizio Bello	Servizi Finanziari-Tributi	03/01/2022 31/12/2022	Decreti. Sindacali. n.1 del 03/01/2022	3.500,00	875,00	875,00
Donato Gennaccari	Servizi Demografici e Sociali	03/01/2022 31/12/2022	Decr. Sind. n. 3 del 03/01/2022	5.000,00	1250,00	1250,00
Arch. Giuseppe Russo	Settore Tecnico	03/01/2022 31/12/2022	Decr. Sind. n. 2 del 03/01/2022	5.400,00	1.350,00	1.350,00
<b>Tot. 4.209,00</b>						

2) **DI DARE ATTO** che la complessiva somma di **€ 4.209,00** oltre oneri riflessi, quale retribuzione di risultato è da imputare sul bilancio di previsione 2023( gestione RR.PP), in fase di predisposizione ,sui seguenti interventi:

- miss. 1 prog. 2 **cap. 1021.00**
- miss 1 prog. 6 **cap. 1081.00**
- miss. 1 prog. 7 **cap. 1111.00**

**3. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**4. DI DEMANDARE** all'Ufficio di Ragioneria, in seguito all'adozione del presente provvedimento, l'emissione dei relativi mandati di pagamento a favore dei Responsabili del servizio di cui al punto 1;

**5. DI DARE ATTO** che la presente determinazione deve essere inserita sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del Dlgs 33/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott.ssa Maria Elena MEGHA**